

2019 국제 스페셜 뮤직&아트 페스티벌 자원봉사 안내서

2019년 7월

(사)스페셜올림픽코리아

I 개요 및 준비사항

1. 행사개요

- 행사일시: 2019. 7. 15.(월)~7.18.(목)
- 행사장소: 평창 알펜시아 리조트
- 참가자: 멘티, 봉사자 등 500여명
- 주최·주관: (사)스페셜올림픽코리아

2. 부문별 봉사기간

- 메이트: 2019년 7월 15일(월) ~ 7.18(목)
- 음악: 2019년 7월 15일(월) ~ 7.18(목)
- 미술: 2019년 7월 15일(월) ~ 7.18(목)
- 일반: 2019년 7월 14일(일) ~ 7.18(목)
- 통역: 2019년 7월 14일(일) ~ 7.19(금)

3. 개인준비사항

- 상하의, 세면도구, 수건, 운동화, 우산 등
- 개인 복용약 및 감기약, 소화제 등
- 기타 개인생활에 필요한 용품

II 자원봉사자 행동 지침

1. 봉사자 행동지침

- ① 행사에 관련된 모든 사람에게 항상 웃는 모습으로 대한다
- ③ 바르고 고운 말을 사용하며 서로에게 편안한 호칭이나 불필요한 잡담은 삼간다
- ④ 행사장 내에서의 음주 및 흡연은 절대 삼간다
- ⑤ 모든 일정을 미리 숙지하여 언제나 정확한 안내가 가능하게 준비되어 있도록 한다
- ⑥ 책임을 회피하지 않으며 내가 먼저 한다는 마음을 갖는다
- ⑦ 항상 자기를 희생한다는 마음으로 맡은 바 임무에 성실하고 책임감 있게 행동한다
- ⑧ 모든 일에 상호 협조하고 배려하며 즐겁게 일하는 분위기를 만들도록 노력한다
- ⑨ 항상 ID카드를 패용함으로써 소중한 임무를 하는 사람임을 알린다
- ⑩ 긴급상황(안전사고, 화재발생 등)이 발생하면 즉시 현장에 상주하고 있는 의료진과 SOK직원에게 동시에 연락하며, 주변에 침착하게 도움을 요청한다

III 부문별 업무내용

1. 메이트

- 메이트는 24시간 모든 일정을 멘티와 동행하며 일정표에 따라 생활한다
- 멘티에게 친절하되 단호하고 명확한 어조로 이야기한다
- 멘티가 원칙에 어긋나는 행동이나 불가능한 요구를 하면 원칙을 지키도록 이끈다
- 담당 멘티의 장애유형 및 특성을 미리 파악한다 (행사 첫 날 보호자와 정보교환 추천)
- 멘티들이 상시 복용하는 약이 있는 경우 반드시 제 시간에 복용하도록 돕는다
- 메이트는 멘티가 '○○을 못할 것'이라는 생각 대신, 할 수 있도록 돕는다
- 멘티가 식사, 목욕, 세면 등 일과에서 머물렀던 자리 주변을 정리하도록 돕는다
- 멘티와 생활하며 문제가 발생할 경우 자원봉사 담당자에게 도움을 요청한다
- 멘티와 떨어지는 등 긴급상황이 발생하면 반드시 SOK직원에게 연락한다

2. 통역자원봉사

- 통역자원봉사자는 해외참가자의 입국부터 출국까지의 전일정을 함께한다
- 공항에서 해외참가자를 만난 후 평창 알펜시아 리조트로 이동
- 담당 국가 및 참가자(Mentee & Mate)는 배정 후 SOK에서 공지한다
- 별도의 채팅방을 만들어 공지사항을 전달할 예정으로 항상 소통이 가능토록 한다
- 담당 해외참가자의 장애유형 및 행동특성을 미리 파악 (정보수령 후 사전 연락도 좋은 방법)
- 메이트와의 별도 친목 활동 등을 이유로 멘티를 혼자 숙소 안에 혼자 두지 않는다
- 가급적 이성의 메이트 혹은 멘티와 단 둘이 있는 상황을 피한다
- 1인칭 화법보다는 3인칭 화법을 쓴다. 정보가 언어를 바꾸어 전달되는 과정에서의 불필요한 오해를 줄일 수 있다
- 사적인 부탁이나 페스티벌과 무관한 부탁은 절대 들어주지 않는다. 가능 여부가 불분명한 경우 바로 통역 자원봉사 담당 스태프에게 확인한다

3. 일반자원봉사

※ 부여된 업무 종료 시 타 업무에 함께 할 수 있습니다

○ 등록데스크 (7/15)

- 참가자 도착 시, 명단 확인 및 체크
- 참가자 네임택, 프로그램북, 기념품 kit 지급
- 숙소 배정 및 멘티, 메이트 현장 매칭 / OT장소 안내

○ VR 체험

- 참가자들이 VR 장비를 통해 가상의 공간을 체험
- VR 사전작업(기기설치, 운영방법 숙지)
 - VR 체험 사용방법 안내 및 체험 진행 보조
 - VR기기 관리 및 종료 후 VR기기 철수 및 전달
 - 수업 완료 시 스티커 부착

○ 한국 전통복식 체험

- 참가자들이 한국의 전통의상을 체험하고 그 모습을 사진으로 촬영하여 종이액자에 담아 증정
- 행사 사전작업(부스설치, 한복정리, 명단 준비)
 - 참가자 한복 선택 및 촬영 보조
 - 사진 촬영 보조(촬영은 전문 사진사 진행)
 - 사진을 포토프린터로 인쇄 / 종이액자에 끼워 멘티 & 메이트에게 주기
 - 한복 관리 및 정리

○ 캘리그래피 스페셜 아트 클래스

- 참가자들이 캘리그래피를 색칠로 완성
- 행사 사전작업(재료 세팅)
 - 캘리그래피 바탕에 색칠 안내(색연필, 싸인펜 등)
 - 장소 관리 및 청소
 - 수업 완료 시 스티커 부착

○ 나만의 핀 버튼 만들기

- 참가자들이 핀 버튼을 직접 색칠하여 완성
- 행사 사전작업(재료 세팅)
 - 핀 버튼 용지에 색칠 안내(색연필, 싸인펜 등)
 - 색칠 완성한 용지 핀버튼 기계로 찍어서 완성시켜주기
 - 장소 관리 및 청소
 - 수업 완료 시 스티커 부착

○ 치어리딩 클래스

- 참가자들이 전문 치어리더에게 치어리딩을 배우는 수업
- 치어리딩 클래스 운영시간 안내 / 진행방법 안내
 - 치어리딩 클래스 보조 (교육진행: 전문 치어리더)

○ 열린 무대

- 참가자들이 본인이 배우는 악기로 자유롭게 공연
- 열린 무대 세팅 및 관리 (악기 세팅 및 관리 / 배너 세팅)
 - 공연 시간 및 장소 안내 / 공연 순서 안내
 - 지나가는 사람들에게 공연 관람 독려

○ 미니 스페셜올림픽

- 참가자들의 다양한 체육 프로그램 진행
- A/B 2조로 나누어 진행 / 조별 참여시간 안내
 - 보조강사들과 참가자들 진행방법 안내
 - 프로그램 종료 후 메달 수여와 단체사진 촬영
 - 수업 완료 시 스티커 부착

○ 동선 안내

- 프로그램 별 참가자 이동 동선 안내
- 모든 참가자에게 리조트 내 이동 동선(공연장, 화장실, 숙소, 식당, 행사장 등) 안내
 - 공연장: 공연 시작 전 멘티 및 메이트가 공연장으로 미리 가도록 이동 안내
 - 숙소: 모든 일정이 마무리 된 후 공연장에서 숙소로 이동 안내
 - 행사장: 현 행사를 마치고 다음 행사 장소까지 이동 안내
 - 사전 각 프로그램 및 진행 장소 숙지 필요

○ 데일리 콘서트 지원

- 공연 전 관객•멘티•외부인사 자리 안내, 티켓 및 팸플릿 배부
- 공연 중 인터미션 외에 들어가려는 관객 자제 후 다음 곡 시작 전에 들여보내기
- 공연 중 분위기를 흐리는 사람은 제지함
- 공연 후 좌석•로비 뒷정리
- 공연장 좌석 안내

○ 운영사무국

- 행사 비품 및 전체 운영사무국 관리
- 각종 문서 출력 / 운영 지원

○ 무대 연출

- 공연 무대연출 보조
- 공연 마다 리허설 및 세팅 지원
- 공연 마다 출연진 확인 및 대기

4. 음악자원봉사

○ 음악 레슨 시 각 전공별 레슨 보조

- 레슨실 별 악기세팅 및 체크, 관리
- 레슨 스케줄 관리
- 레슨시간 외 멘티 개별 교습, 연습실 관리
- 저녁 공연 전 리허설 및 공연 중 무대진행 보조

○ 반주팀

- 레슨, 공연 등의 반주 담당
- 레슨 운영 보조
- 각종 리허설 및 콘서트 운영 보조

○ 열린 무대팀

- 담당 멘토에게 열린무대 곡목 및 순서 확인
- 콘서트 진행
- 열린 무대 세팅 및 관리
- 공연 시간 및 장소 안내 / 공연 순서 안내

5. 미술레슨팀

○ 미술 레슨 보조

- 레슨시 미술 재료 세팅 및 체크, 관리
- 오전 야외 수업시 멘티 안전 관리
- 레슨시간 외 레슨 장소 관리
- 레슨 후 전시 보조

※ 모델 드로잉 시 자원봉사자 중 모델 역할

※ 아이들 스케치나 작품에 직접적으로 손을 대거나 수정하거나 하지 않는다.

IV 교통이용안내

- 잠실종합운동장역에서 자체 셔틀버스 운영
- 통역봉사자의 경우, 인천공항에서 해외참가자를 만난 후 준비된 버스로 함께 이동
- 자세한 교통 일정은 붙임파일 참조

V 자원봉사확인증 발급

○ 봉사인증 프로세스

- 봉사시간 부여 및 자원봉사확인증 발급은 VMS를 통해 발급
- 메이트 및 자원봉사 신청서에 VMS 아이디 기입 (VMS 아이디 미소지시, 회원가입 진행)
- 봉사시간 부여는 행사 종료 후 1개월 안에 입력
- 봉사시간: 1일 최대 8시간 지급

2. 인증서내역 발급 방법

- 인증서 내역은 VMS홈페이지 상단 메뉴<봉사활동인증→봉사활동 실적조회/인증서 발급>에서 확인 후 발급가능
- 자원봉사자는 인터넷을 통해 실시간으로 본인의 봉사활동실적을 조회할 수 있으며, 우리나라 어디에서 봉사활동을 해도 그 내역은 전국에서 누적, 관리가능
- 봉사활동실적인증서는 봉사자 본인이 집에서 출력할 수 있으며, 봉사활동처에서도 발급 가능

붙임 1. 페스티벌 일정

구분	7.14(일)	7.15(월)	7.16(화)	7.17(수)	7.18(목)	7.19(금)		
07:00~08:00	사전준비	국내외 참가자 등록	기상 및 세안				해외참가자 투어 프로그램 운영	
08:00~09:00			조식 및 휴식					
09:00~10:00			국내외 참가자 등록	뮤직&아트 클래스(레슨) 문화 체험 프로그램 치어리딩 클래스 (A,B)		폐막콘서트 리허설 미술전시투어 (미술 멘티와 부모님)		
10:00~11:00						중식		
11:00~12:00						중식		
12:00~13:00	점심식사	등록 및 숙소배정	중식 (Open Concert)	중식		미술 전시투어		
13:00~14:00	자원봉사자 오리엔테이션			미니 스페셜 올림픽 (B)	중식			
14:00~15:00	해외참가자 등록		오리엔테이션	미니 스페셜 올림픽 (A) 뮤직&아트 클래스 마스터 클래스	피아노 콘서트		폐막 콘서트	
15:00~16:00					피아노 콘서트			
16:00~17:00			한영만찬	석식 및 휴식 (Open Concert)		국내 참가자 환송 해외 참가자 서울 이동 나이트 투어		
17:00~18:00		휴식 및 정리	개막 콘서트	데일리 콘서트 I "노영심의 스페셜 하모니야"	데일리 콘서트 II "스페셜 플레이 그라운드"			
18:00~19:00								
19:00~20:00								
20:00~21:00	참가자 세안 및 취침 준비				해외 참가자 환송			
21:00~22:00	취침							
22:00 ~								

※ 상기 일정은 본 회 사정에 의하여 변경될 수 있습니다

붙임 2. 수송일정

• 메이트 & 음악자원봉사자 & 미술자원봉사자

○ 15일(서울 → 평창)

일자	시간	승차장소	하차장소	비고
7월 15일(월)	9:00	잠실 종합운동장역 2번 출구	평창 알펜시아 리조트	45인승

○ 18일(평창 → 서울)

일자	시간	승차장소	하차장소	비고
7월 18일(목)	오후	평창 알펜시아 리조트	잠실 종합운동장역	45인승

• 일반자원봉사자

○ 14일(서울 → 평창)

일자	시간	승차장소	하차장소	비고
7월 14일(일)	9:00	잠실 종합운동장역 2번 출구	평창 알펜시아 리조트	45인승

○ 18일(평창 → 서울)

일자	시간	승차장소	하차장소	비고
7월 18일(목)	오후	평창 알펜시아 리조트	잠실 종합운동장역	45인승

• 통역자원봉사자

○ 14일(인천국제공항 → 평창)

※ 인천국제공항까지 개별 이동 후 해외 참가자 영접

일자	시간	승차장소	하차장소	비고
7월 14일(일)	10:30	인천국제공항	평창 알펜시아 리조트	45인승
	13:00	인천국제공항	평창 알펜시아 리조트	45인승
	16:30	인천국제공항	평창 알펜시아 리조트	45인승

○ 18일(평창 → 서울 숙소)

일자	시간	승차장소	하차장소	비고
7월 18일(목)	오후	평창 알펜시아 리조트	호텔	서울투어

○ 19일(호텔 → 인천국제공항)

일자	시간	승차장소	하차장소	비고
7월 19일(금)	9:30	호텔	인천국제공항	45인승
	실시간	호텔	인천국제공항	셔틀버스

※ 통역자원봉사자의 경우 해외 멘티들의 항공편 시간에 따라 출발시간은 변동될 수 있으며, 정확한 시간은 별도 공지될 예정입니다.

※ 원활한 탑승을 위해 탑승시간 30분 전에 도착해주시기 바랍니다.

<잠실운동장 승차 장소>

